

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Пермский  
колледж транспорта и сервиса»

## ПОЛОЖЕНИЕ

Е.И. Васенин

« 03 » 09 2024 г. № 426



« 03 » 09 2024 г.

### **о предоставлении бесплатного горячего питания детям участников специальной военной операции**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о предоставлении бесплатного горячего питания детям участников специальной военной операции (СВО), в том числе в случаях их гибели (смерти) разработано в соответствии с:

письмом Минпросвещения России от 29.03.2024 № АБ-1122/07 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по организации комплексного сопровождения обучающихся, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции»);

приказом Министерства образования и науки Пермского края от 14.02.2024г. № 26-01-06-164 «Об утверждении Порядка организации бесплатного горячего питания студентов, обучающихся в организациях среднего профессионального образования, являющихся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случаях их гибели (смерти) в 2024»;

приказом Министерства образования и науки Пермского края от 22.02.2024г. № 26-01-06-208 «Об утверждении Порядка взаимодействия по обеспечению бесплатным горячим питанием студентов, являющихся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случаях их гибели (смерти), обучающихся в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования, подведомственных Министерству образования и науки Пермского края, по очной форме обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена, обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджета Пермского края, а также обучающихся по основным общеобразовательным программам в государственных профессиональных образовательных учреждениях Пермского края, реализующих основные общеобразовательные программы, по очной форме, в форме семейного образования, в 2024 году».

1.2. Право на обеспечение бесплатным горячим питанием имеют студенты, под которыми понимаются обучающиеся в ГБПОУ «Пермский колледж транспорта и сервиса» (далее – ГБПОУ ПКТС, Колледж, образовательная организация) по очной форме обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджета Пермского края, а также обучающиеся по основным общеобразовательным программам, являющиеся детьми участников СВО (далее – обучающиеся).

1.3. Участниками СВО являются граждане, имеющие статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 25 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и принимающие (принимавшие) участие в СВО, граждане, принимающие (принимавшие) участие в СВО в составе добровольческих отрядов на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, лица, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», граждане Российской Федерации, имеющие инвалидность 1 и 2 групп вследствие ранения (контузии, увечья), полученного при участии в СВО, граждане Российской Федерации, погибшие (умершие) при участии в СВО.

1.4. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся осуществляется в целях оказания поддержки семей участников СВО.

1.5. Финансовое обеспечение затрат Колледжа на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся производится путем предоставления образовательной организации из бюджета Пермского края субсидии на иные цели в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета Пермского края для предоставления бесплатного горячего питания студентам,

обучающимся в организациях среднего профессионального образования, являющимся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случаях их гибели (смерти) в 2024 году.

1.6. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся один раз в день в дни фактического посещения образовательной организации в течение всего периода обучения в Колледже, за исключением выходных и праздничных дней.

1.7. Обучающимся, имеющим право на предоставление питания по нескольким основаниям в соответствии с федеральным и региональным законодательством, должно быть организовано питание по одному из них с наилучшими условиями.

## **2. Предоставление бесплатного горячего питания**

2.1. Для получения бесплатного горячего питания родитель (законный представитель) или обучающийся (в случае достижения им возраста 18 лет) (далее – заявитель) представляет в Колледж следующие документы:

заявление на получение бесплатного горячего питания по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - заявление);

свидетельство о рождении ребенка - в случае, если ребенок является родным ребенком участника СВО;

свидетельство об усыновлении (удочерении) - в случае усыновления (удочерения) ребенка участником СВО;

документы, подтверждающие установление опеки, - в случае, если участник СВО является опекуном;

справку военного комиссариата, свидетельство о смерти родителя (законного представителя) в связи с исполнением им обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в связи с участием в СВО или иной документ, подтверждающий участие родителя (законного представителя) в СВО.

2.2. Заявление подается на имя директора ГБПОУ ПКТС.

2.3. Документы представляются в образовательную организацию на бумажном носителе заявителем.

2.4. Ответственность за достоверность сведений и подлинность документов (за исключением сведений и документов, которые были получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия) несет заявитель.

2.5. Социальный педагог образовательной организации:  
регистрирует заявление в день его поступления;

в течение 3 рабочих дней принимает решение о предоставлении бесплатного горячего питания или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания.

Указанное решение оформляется приказом образовательной организации.

2.6. В случае принятия решения (приказа) об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания Колледж в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в ГБПОУ ПКТС.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного горячего питания заявителю являются:

несоответствие заявителя условиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения;

отчисление заявителя из образовательной организации;

установление факта недостоверности представленной информации.

2.8. Денежная компенсация бесплатного горячего питания в период проведения производственной практики, обучения по индивидуальному учебному плану не предусмотрена.

2.9. Информация о возможности получения обучающимися бесплатного горячего питания размещается на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах, находящихся в зданиях Колледжа.

2.10. Предоставление бесплатного питания прекращается в следующих случаях:

отчисление обучающегося из образовательной организации;

предоставление обучающемуся академического отпуска;

отказ обучающегося от бесплатного питания (письменное заявление).

2.11. Предоставление бесплатного питания обучающимся прекращается со дня, следующего за днём наступления случаев, предусмотренных пунктом 2.10. настоящего Положения.

### **3. Организация предоставления горячего питания**

3.1. Колледж организует питание обучающихся с привлечением организации, специализирующейся на оказании услуг по организации общественного питания, на основании заключенного с ней договора.

3.2. Питание организуется в столовой колледжа по нормам согласно СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям

воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28, и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. №32, в соответствии с примерным меню, утверждённым в установленном порядке.

3.3. Организатор питания ведёт ежедневный учет количества фактически полученного бесплатного горячего питания.

3.4. Контроль за организацией бесплатного горячего питания возлагается на директора ГБПОУ ПКТС.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Руководитель учебной группы своевременно информирует социального педагога о наличии в учебной группе обучающегося, отнесенного к категории получателей бесплатного горячего питания. Ответственность за постановку обучающихся на получение бесплатного горячего питания и ведение табеля ежемесячного учёта обучающихся для обеспечения бесплатным горячим питанием (Приложение 2) несёт руководитель учебной группы.

4.2. Социальный педагог ведёт учёт заявителей, а также обеспечивает сбор, хранение и передачу руководителю отдела закупок и работы с государственным казенным учреждением Пермского края «Центр бухгалтерского учета и отчетности» (далее – специалист по работе с ЦБУ) табелей ежемесячного учёта обучающихся для обеспечения бесплатным горячим питанием.

4.3. Специалист по работе с ЦБУ ежегодно, в срок до 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии представляет в Министерство образования и науки Пермского края по формам, установленным в Соглашении:

отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчетность о достижении результатов предоставления субсидии;

отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

4.4. Контроль за своевременностью представления отчетов и достоверностью отчетных данных возлагается на директора колледжа.

4.5. Остаток неиспользованных в текущем финансовом году средств субсидии подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке, установленном бюджетным законодательством.

