

03.09.2024

№ 487а

**Правила внутреннего распорядка
студенческого общежития ГБПОУ
«Пермский колледж транспорта
и сервиса»**



1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка студенческого общежития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пермский колледж транспорта и сервиса» (далее – Правила, общежитие, Колледж, ГБПОУ ПКТС) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 № 120-ФЗ, Законом Пермского края от 31 октября 2011г. № 844-ПК «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию», Уставом ГБПОУ ПКТС.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Колледжа.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения работниками Колледжа и общежития, лиц, проживающих в закрепленном за Колледжем на праве оперативного управления общежитии, а также посетителей указанного общежития.

1.4. В тексте настоящих Правил термины «наниматель», «проживающий», «лицо, проживающее в общежитии», является равнозначными.

2. Порядок вселения в общежитие

2.1. Предоставление жилого помещения (койко-места) в общежитии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Пермского края, локальными нормативными актами Колледжа.

2.2. Койко - место для временного проживания в общежитии (далее – место в общежитии) предоставляются:

2.2.1. иногородним студентам Колледжа по очной форме обучения за счёт бюджета Пермского края, на период обучения в Колледже;

2.2.2. при полном обеспечении местами в общежитии всех нуждающихся из числа иногородних студентов Колледжа, указанных в пункте 2.2.1. настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, оставшиеся места предусмотренные квотой мест, могут быть распределены между студентами Колледжа, имеющими регистрацию в г. Перми, при возникновении у последних исключительных обстоятельств (смена места проживания на отдалённый от Колледжа район, семейные обстоятельства и т.д.).

К заявлению о предоставлении места в общежитии прилагается ходатайство куратора/мастера п.о. учебной группы/ заведующего отделением/ председателя студенческого совета. Сроки подачи заявления установлены п. 2.3. настоящего Положения;

2.2.3. иногородним студентам Колледжа, обучающимся по заочной форме обучения за счёт бюджета Пермского края, на период сдачи экзаменационных сессий и защиты выпускной квалификационной работы (при наличии свободных для заселения мест в общежитии).

2.3. Количество мест в общежитии для распределения студентов Колледжа, указанных в п. 2.2.1. настоящего Положения, определяется ежегодно не позднее 1 июня приказом директора Колледжа «О квотировании мест в общежитии» (далее – места по квоте).

2.4. Обучающийся, вселяющийся в общежитие, обязан явиться на вселение в общежитие лично и предоставить заведующему общежитием следующие документы:

- оригинал паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации удостоверяющего личность физического лица;
- фотографии – 2 шт., размером 3х4 (чёрно-белые или цветные),
- оригинал медицинской справки об отсутствии кожных заболеваний,
- копию медицинской справки по форме 086/у
- копию СНИЛС

Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из

числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей/для инвалидов:

- копии документов, подтверждающие социальный статус,
- справку о наличии или отсутствии жилья (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей),
- копию приказа «Об установлении опеки над несовершеннолетними» (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- копию приказа о разрешении на раздельное проживание несовершеннолетнего с опекуном (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

К документам, удостоверяющим личность физического лица в Российской Федерации, относятся: паспорт гражданина Российской Федерации; заграничный паспорт гражданина Российской Федерации; удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации; свидетельство о рождении; разрешение на временное проживание в Российской Федерации; вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина.

2.5. Вселение в общежитие несовершеннолетнего обучающегося осуществляется при условии личного присутствия его законного представителя. Законными представителями несовершеннолетнего являются его родители, усыновители, опекуны, попечители, иные лица на основании предоставленного им законом права. Законный представитель должен иметь при себе, выданный на его имя, паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации удостоверяющий личность физического лица, а также документ, подтверждающий его полномочия как законного представителя.

2.6. Жилое помещение (койко-место) в общежитие предоставляется по договору найма жилого помещения в общежитии (далее – договор найма). Договор найма составляется в двух экземплярах, один экземпляр передается нанимателю, другой – Колледжу.

Передача нанимателю ключа от жилого помещения, использование нанимателем жилого помещения (койко-места) для проживания допускается не ранее подписания нанимателем акта технического состояния и приема-передачи жилого помещения в общежитии.

2.7. При заселении в общежитие наниматель должен быть ознакомлен с настоящими Правилами, инструкцией о мерах пожарной безопасности,

пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности и технике безопасности при эксплуатации бытовых электроприборов и электрооборудования (электроустановок), газового оборудования. Инструктаж проводится заведующим общежитием.

В подтверждение ознакомления с документами, указанными в настоящем пункте, наниматель проставляет собственноручную подпись в соответствующих журналах.

2.8. Имущество, инвентарь выдается нанимателю под роспись. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества, инвентаря возлагается на нанимателя, получившего это имущество, инвентарь.

2.9. В случае уничтожения, повреждения, утраты ключа от жилого помещения, изготовление дубликата ключа осуществляется за счет нанимателя, которому уничтоженный, поврежденный, утраченный ключ был вверен. Наниматель вправе самостоятельно изготовить дубликат уничтоженного (поврежденного), утраченного ключа.

2.10. Колледж и сотрудники общежития не несут ответственность за сохранность личного имущества.

2.11. В день заключения договора найма наниматель из числа обучающихся по очной форме обучения, в целях регистрации по месту пребывания, обязан предоставить заведующему общежитием следующие документы:

- заявление установленной формы о регистрации по месту пребывания;
- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации удостоверяющий личность физического лица, паспорт иностранного гражданина.

Регистрация по месту пребывания в общежитии осуществляется в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2.12. В течение четырнадцати дней с момента вселения в общежитие, наниматель обязан встать на воинский учет по месту пребывания. Для постановки на воинский учет наниматель обязан явиться в военный комиссариат по месту нахождения общежития.

3. Порядок пропуска в общежитие

3.1. Каждому проживающему в общежитии выдаётся пропуск на право прохода в общежитие. Пропуск изготавливается в виде документа на бумажном носителе установленного Колледжем образца с фотографией проживающего.

3.2. Пропуск выдается на период действия договора найма. Пропуск выдается проживающему лично, под роспись, с занесением информации в реестр выдачи пропусков.

Пропуск действителен при наличии фотографии проживающего, на имя которого оформлен пропуск. Пропуск, не имеющий фотографии, имеющий повреждения, исправления, подчистки является недействительным и не дает права входа в общежитие.

Передача пропуска другим лицам, в том числе другим проживающим в общежитии, запрещена. За передачу пропуска другим лицам виновное лицо будет привлечено к дисциплинарной ответственности. Пропуск, находящийся у другого лица, изымается и аннулируется.

3.3. Об утрате, порче пропуска проживающий обязан незамедлительно сообщить заведующему общежитием посредством заявления в письменной форме. Поврежденный, пришедший в негодность пропуск должны быть приложены к заявлению. Повторная выдача пропуска взамен утерянного, поврежденного, пришедшего в негодность производится только после установления факта утраты, повреждения.

3.4. В случае отсутствия у проживающего пропуска (утраты, обмена, порчи и т.д.) основанием для входа в общежитие является паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации удостоверяющий личность физического лица, при условии нахождения проживающего в списке лиц, проживающих в общежитии, находящемся на посту охраны общежития.

3.5. При входе в общежитие проживающий предъявляет охраннику, либо работнику общежития пропуск в развернутом виде.

3.6. В день выселения из общежития проживающий обязан вернуть пропуск заведующему общежитием. В последний день проживания в общежитии пропуск аннулируется.

3.7. Работники Колледжа имеют право посещать общежитие Колледжа. Сведения о входящем в общежитие работнике Колледжа, не работающем в данном общежитии, заносятся охранником в журнал регистрации посетителей (фамилия, имя отчество полностью; должность; цель посещения общежития, время прибытия и убытия).

3.8. Журнал регистрации посетителей должен постоянно находиться на посту охраны общежития. Ответственность за наличие журнала несет заведующий общежитием.

3.9. Работники обслуживающих организаций (техническое обслуживание, охрана, клининг и т.д.) имеют право на вход в общежитие на период выполнения работ (оказания услуг) для нужд общежития при наличии их в списке работников обслуживающих организаций,

утвержденном заведующим общежитием, находящемся на посту охраны и при наличии документов, удостоверяющих личность.

Сведения о входящем в общежитие работнике обслуживающей организации заносятся охранником в журнал регистрации посетителей (фамилия, имя отчество полностью; наименование организации; наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность; время прибытия и убытия).

Перемещения по общежитию работников обслуживающих организаций контролируется заведующим общежитием, а в его отсутствие – дежурным по общежитию.

3.10. Сотрудники правоохранительных органов, контрольных (надзорных) органов, медицинские работники при исполнении ими служебных обязанностей имеют право свободного входа в общежитие по предъявлении служебного удостоверения.

Сведения об указанных сотрудниках заносятся охранником в журнал регистрации посетителей (фамилия, имя отчество полностью; наименование органа (учреждения), должность; цель посещения общежития, время прибытия и убытия).

Охранник обязан незамедлительно сообщить о прибытии такого сотрудника заведующему общежитием, а в его отсутствие – дежурному по общежитию.

3.11. Гражданин, прибывший в общежитие к конкретному работнику общежития по служебным вопросам, допускается в общежитие только в сопровождении данного работника.

Сведения о прибывшем заносятся в журнал регистрации посетителей (фамилия, имя отчество полностью; наименование организации, должность; цель посещения общежития (ФИО работника, к которому прибыл), время прибытия и убытия).

Перемещения по общежитию указанного гражданина контролируется работником общежития, к которому гражданин прибыл. Ответственность за уход гражданина и соблюдение им настоящих Правил несет работник, к которому прибыл гражданин.

3.12. Вход в общежитие граждан, не проживающих в общежитии, запрещен (за исключением граждан, указанных в пунктах 3.9-3.11 настоящих Правил).

На основании разрешения заведующего общежитием, а в его отсутствии – на основании разрешения дежурного по общежитию, воспитателя в общежитие могут быть допущены граждане, являющиеся, по отношению к проживающему, родителями, усыновителями, опекунами, попечителями, супругами, детьми (далее - Посетители).

Посетитель допускается в общежитие после личного подтверждения

его личности проживающим, к которому он прибыл, в сопровождении заведующего общежитием, а в его отсутствии – воспитателем, дежурным по общежитию.

Перемещения посетителя по общежитию контролируются дежурным по общежитию. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими настоящих Правил несет дежурный по общежитию.

3.13. Нахождение в общежитии посетителей допускается в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

Работники общежития, сотрудник охраны вправе в любое время и без объяснения причин потребовать от посетителя покинуть общежитие.

3.14. Для входа в общежитие посетитель предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации удостоверяющий личность физического лица.

Сведения о посетителях заносятся охранником в журнал регистрации посетителей (фамилия, имя отчество полностью; дата рождения; наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства (места пребывания); цель посещения общежития (к кому), время прибытия и убытия); фамилия, имя, отчество, должность, подпись работника, согласовавшего допуск посетителя в общежитие.

3.15. При наличии у посетителей ручной клади охранник вправе потребовать добровольно предъявить содержимое ручной клади. При отказе предъявить содержимое ручной клади лицу может быть отказано в допуске в общежитие.

3.16. Вынос имущества (инвентаря, оборудования) из общежития допускается при наличии разрешения заведующего общежитием.

При проносе имущества (инвентаря, оборудования) в общежитие происходит его регистрация заведующим общежитием в специальном журнале, либо в личном деле проживающего (с указанием наименования, марки, модели, серийного номера и иных индивидуализирующих признаков). Пронос в общежитие и эксплуатация электроприборов, электрооборудования (электроустановок) допускается при предоставлении документов, подтверждающих срок службы (эксплуатации), исправность указанных технических устройств.

3.17. Выход из общежития в ночное время проживающих, не достигших возраста 16 лет, допускается только в сопровождении родителей (иных законных представителей) или (при наличии разрешения родителей, либо иных законных представителей) в сопровождении лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей.

Выход из общежития в ночное время проживающих, не достигших возраста 18 лет, допускается с письменного разрешения родителей (иных

законных представителей).

Разрешение родителей (иных законных представителей) фиксируется в журнале регистрации разрешений законных представителей на отсутствие несовершеннолетних в общежитии.

Иными законными представителями являются усыновители, опекуны, попечители, иные лица на основании предоставленного им законом права.

Ночным временем признается время с 23 часов до 6 часов местного времени в период с 1 мая по 30 сентября включительно и с 22 часов до 6 часов местного времени с 1 октября по 30 апреля включительно.

4. Права лиц, проживающих в общежитии

4.1 Лица, проживающие в общежитии, имеют право:

- проживать в предоставленном жилом помещении;
- пользоваться помещениями общего пользования, оборудованием, инвентарем общежития;
- расторгнуть досрочно договор найма;
- переселяться в другое жилое помещение общежития при наличии возможности, после заключения дополнительного соглашения к договору найма;
- участвовать в решении вопросов улучшения условий проживания, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и помещений культурно-бытового назначения;
- подавать жалобы, заявления на действия (бездействие) работников общежития.

5. Обязанности лиц, проживающих в общежитии

5.1. Лица, проживающие в общежитии обязаны:

- строго выполнять условия договора найма, в том числе своевременно и в установленном размере вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги;
- строго соблюдать, правила пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические нормы, правила и нормы технической эксплуатации, содержания жилищного фонда, требования антитеррористической защищенности, иные обязательные требования, настоящие Правила, обязательства по договору найма;
- строго соблюдать права и законные интересы других проживающих, работников общежития, посетителей, иных граждан;
- выполнять законные требования работников общежития, сотрудников охраны;
- в установленном порядке предоставлять документы для

регистрационного учета по месту пребывания в общежитии;

- при входе в общежитие обязательно предъявлять пропуск в развернутом виде;
- во время пользования помещениями общего пользования соблюдать тишину и не создавать дискомфорта другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать инструкции по пользованию электрическими и газовыми плитами, электроприборами, электрооборудованием;
- пользоваться только исправными электроприборами,
- электрооборудованием (в том числе нагревательными), прошедшими сертификацию в Российской Федерации;
- бережно относиться к помещениям, имуществу, оборудованию и инвентарю общежития. Не допускать порчи, повреждения, уничтожения имущества, оборудования и инвентаря общежития;
- экономно расходовать электрическую и тепловую энергию, холодную и горячую воду, газ;
- соблюдать правила личной гигиены;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общепользования;
- ежедневно производить влажную уборку в занимаемом жилом помещении с применением моющих, чистящих средств, разрешенных в установленном порядке к применению в жилых зданиях; по мере загрязнения очищать и мыть с внутренней стороны оконные стекла в занимаемом жилом помещении;
- готовить (подогревать) пищу исключительно на кухнях, после пользования кухонным оборудованием (приборами, устройствами) приводить их в порядок (мыть, чистить);
- гладить вещи исключительно в специально отведенных для этого помещениях (гладильных комнатах);
- выбрасывать мусор (отходы) исключительно в мусоросборники (мусорные контейнеры);
- при выбытии из общежития, в том числе на каникулы, производственную практику и т.п. в письменной форме предупредить об этом заведующего общежитием не позднее, чем за день до отъезда. В день отъезда провести влажную уборку занимаемого жилого помещения, вынести в мусоросборники (мусорные контейнеры) продукты питания, мусор (отходы), сдать ключи от занимаемого жилого помещения на пост охраны общежития;
- при отчислении из образовательного учреждения, а также при оформлении академического отпуска сдать, полученные в общежитии,

оборудование и инвентарь в надлежащем состоянии, освободить жилое помещение. В день отъезда провести влажную уборку занимаемого жилого помещения, вынести в мусоросборники (мусорные контейнеры) продукты питания, мусор (отходы), сдать ключи от занимаемого жилого помещения на пост охраны общежития;

- при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию), сообщить о пожаре или признаках горения заведующему общежитием, воспитателю, дежурному по общежитию, сотруднику охраны, иным проживающим, немедленно покинуть общежитие;

- при выявлении неисправностей электроприборов (электрооборудования, электроустановок) или электросети, немедленно отключить неисправные приборы, оперативно сообщать о неисправности заведующему общежитием, воспитателю, дежурному по общежитию;

- немедленно сообщать заведующему общежитием, воспитателю, дежурному по общежитию об утечках, протечках, закупорках, засорах на внутренних водопроводах и канализации, наличии запаха газа, неисправностях систем (приборов) водоснабжения, канализации, электроснабжения, газоснабжения, отопления;

- оберегать санитарные приборы и проложенные трубопроводы от ударов, воздействия высоких температур, механических нагрузок, нанесения царапин; не красить полиэтиленовые трубы и не привязывать к ним веревки;

- в течение 14 дней с момента освобождения жилого помещения при прекращении, расторжении договора найма в общежитии сняться с регистрационного и воинского учета по месту нахождения общежития;

- возмещать вред, причиненный имуществу общежития, в установленном законом и договором найма порядке;

- нести обязанности нанимателя жилого помещения в общежитии, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, договором найма;

- исполнять требования локальных нормативных актов Колледжа.

6. Запреты

6.1. В общежитии, на прилегающей территории общежития запрещено:

- совершать преступления и правонарушения, причинять физический, моральный, материальный вред;

- нарушать требования пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические нормы, правила и нормы технической эксплуатации,

содержания жилищного фонда, требования антитеррористической защищенности, иные обязательные требования, настоящие Правила, условия договора найма;

- нарушать права и законные интересы других нанимателей, работников общежития, посетителей, иных граждан;

- препятствовать работникам Колледжа в осуществлении ими должностных обязанностей, проведении проверок соблюдения требований пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических норм, правил и норм технической эксплуатации, содержания жилищного фонда, правил пользования жилыми помещениями и помещениями общего пользования, требований антитеррористической защищенности, иных обязательных требований, настоящих Правил;

- использовать имущество, инвентарь, оборудование не в соответствии с их назначением, правилами их эксплуатации;

- подделывать пропуск, передавать посторонним лицам пропуск, ключ от жилого помещения;

- допускать нахождение в занимаемом жилом помещении посторонних лиц в нарушение порядка, установленного настоящими Правилами;

- входить (проникать) в общежитие, либо выходить из общежития через окна, балконы, эвакуационные выходы;

- переселяться в другое жилое помещение общежития, другое общежитие без предварительного заключения дополнительного соглашения к договору найма;

- самовольно переносить имущество, инвентарь, оборудование из одного помещения общежития в другое;

- проносить в общежитие, в занимаемое жилое помещение крупногабаритные вещи, электроприборы (мебель, ковры, холодильники, телевизоры, стиральные машины и т.д.) без предварительного согласования с заведующим общежитием в письменной форме;

- самовольно выносить из общежития имущество, инвентарь, оборудование без предварительного согласования с заведующим общежитием;

- заниматься коммерческой, производственной деятельностью, устраивать производственные, складские помещения;

- изготавливать, распространять печатную, видео/аудио продукцию религиозного, политического, экстремистского, порнографического и иного запрещенного содержания;

- заниматься пропагандой, агитацией; организацией, проведением собраний, митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, забастовок, иных публичных мероприятий, включая культурно-массовые, спортивные;

- использовать жилые помещения общежития в иных целях, за исключением проживания;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других жилых помещениях общежития;
- нарушать тишину и покой других нанимателей. К действиям, нарушающим тишину и покой других нанимателей, в том числе, относятся: использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих устройств (телевизоров, радиоприемников, магнитофонов и других) и устройств звукоусиления; шум, крики, свист, пение и игра на музыкальных инструментах; действия, создающие повышенный шум и вибрацию;
- находиться за пределами занимаемого жилого помещения голым, в нижнем белье, в одежде для сна, в ином виде, не отвечающем принятым в обществе правилам приличия, хорошего тона;
 - находиться в грязной, дурно пахнущей одежде, обуви;
 - использовать нецензурную лексику;
 - находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического и иного опьянения;
- изготавливать, проносить, хранить, употреблять (распивать), распространять алкогольные напитки, наркотические, токсические и иные психоактивные вещества;
- курить табак и иную никотиносодержащую продукцию, пользоваться электронными системами доставки никотина, устройствами, имитирующими курение табака, кальянами, электронными сигаретами (электронными парогенераторами). Данный запрет распространяется на все помещения общежития, балконы (лоджии), прилегающую территорию;
- изготавливать, проносить, носить, хранить холодное, огнестрельное, травматическое, пневматическое, электрошоковое, газовое и иное летальное и нелетальное оружие;
- содержать (в том числе на прилегающей территории общежития) любые виды животных (млекопитающих, птиц, рыб, земноводных, пресмыкающихся, насекомых, паукообразных, червей и т.д.);
 - организовывать, проводить, участвовать в азартных играх;
 - производить перепланировку, переоборудование жилых и иных помещений, балконов; самовольно производить переделку (ремонт) электроприборов (электрооборудования) или электросети;
 - окрашивать (оклеивать) оконные переплеты материалами, отличающимися по цвету от установленного для данного общежития;
 - наносить на потолки, стены, двери, окна рисунки, размещать объявления, наклейки, картинки и т.д., за исключением специально отведенных мест;
 - кататься по общежитию на транспортных средствах, велосипедах,

лыжах, коньках, санях, роликах, скейтбордах, сноубордах и любых иных устройствах;

- устанавливать щеколды, запоры, дополнительные замки на входную дверь в занимаемое жилое помещение, переделывать замки, личины или заменять их без предварительного разрешения заведующего общежитием и без предоставления дубликата ключа заведующему общежитием;

- загромождать помещения, прилегающую территорию металлическим ломом, строительным мусором, бытовыми и иными отходами;

- бросать (размещать) бытовые и иные отходы, строительный мусор вне мусоросборников (мусорных контейнеров);

- выливать на прилегающую территорию общежития ТБО и ТКО, выбрасывать бытовые и другие отходы, а также закапывать или сжигать их в мусоросборниках (мусорных контейнерах), на прилегающей территории общежития;

- выливать в унитазы, раковины и умывальники легковоспламеняющиеся жидкости и кислоты; бросать в унитазы строительный мусор, бытовые и иные отходы, песок, тряпки, стекло, металлические и деревянные предметы, предметы личной гигиены, иные предметы;

- крепить к конструктивным элементам, деревьям, ограждениям растяжки, подвески, вывески, указатели (флагштоки и другие устройства), устанавливать кондиционеры, антенны без предварительного разрешения заведующего общежитием в письменной форме;

- вмешиваться в работу, повреждать, уничтожать датчики пожарной сигнализации, оборудование систем видеонаблюдения, контроля и управления доступом, оповещения, использовать не по назначению шлейфы пожарной сигнализации;

- пользоваться неисправными, самодельными электроприборами (электрооборудованием), а также энергоемкими и нагревательными приборами;

- пользоваться электронагревательными приборами (кипятильниками, обогревателями, электрическими плитами), за исключением электрических плит, установленных на кухнях;

- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, снимать со светильников колпаки (рассеиватели), предусмотренные конструкцией светильника;

- оставлять без присмотра не обесточенные (в том числе находящимися в режиме ожидания) электроустановки, бытовые электроприборы, за исключением дежурного освещения, систем

противопожарной защиты, а также других электроустановок, электротехнических приборов, бытовых электроприборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации;

- использовать газовые и электрические плиты для обогрева;
- оставлять без присмотра включенные электрические и газовые плиты, процесс приготовления, подогрева пищи, жидкости;
- эксплуатировать утюги, кроме как в специально отведенных для этого помещениях (гладильных комнатах);
- эксплуатировать электропровода (кабели), розетки, рубильники, выключатели и иные электроустановки с видимыми нарушениями изоляции (повреждениями);
- пользоваться электроутюгами, электроплитами, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
- пользоваться санитарными приборами в случае засора канализационной сети;
- использовать временную электропроводку, а также удлинители, переходники, тройники для питания электроустановок, электротехнических приборов, бытовых электроприборов;
- пользоваться неисправными газовыми приборами, при утечке газа;
- устанавливать (размещать) мебель и другие горючие предметы, и материалы на расстоянии менее 0,2 метра от бытовых газовых приборов по горизонтали и менее 0,7 метра - по вертикали (при нависании указанных предметов и материалов над бытовыми газовыми приборами);
- хранить и применять (включая на чердаках, в подвалах и цокольных этажах) легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порошок, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, целлулоид, свечи, химически опасные вещества и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
- использовать открытый огонь, разводить костры, в жилых и нежилых помещениях (комнатах) общежития, на балконах (лоджиях), на прилегающей территории общежития, в том числе в мангале;
- проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- сидеть на подоконниках, высовываться из окон, форточек и балконов; выбрасывать что-либо из окон, форточек, с балконов;
- загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери, люки на балконах и лоджиях, переходы в смежные секции и выходы

на наружные эвакуационные лестницы, демонтировать межбалконные лестницы, заваривать и загромождать люки на балконах;

- вывешивать в окнах, форточках, на балконах белье, одежду, ковры и прочие предметы;

- осуществлять остановку, стоянку, мойку автомашин, мотоциклов, иных транспортных средств;

- вытаптывать газоны, повреждать или уничтожать зеленые насаждения (деревья, кустарники);

- ходить, сидеть и лежать на газонах (исключая луговые), устраивать игры, подвешивать на деревьях гамаки, качели, веревки для сушки белья, забивать в стволы деревьев гвозди, прикреплять рекламные щиты, электропровода, электрогирлянды из лампочек, флажковые гирлянды, колючую проволоку и другие ограждения, которые могут повредить деревьям; добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения.

7. Ответственность

7.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение обучающимся Устава Колледжа, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Колледжа по вопросам проживания в общежитии, организации и осуществления образовательного процесса.

7.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- строгий выговор;

- выселение из общежития (данная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в общежитии оказывает отрицательное влияние на других проживающих, нарушает их права и права работников общежития, а также нормальное функционирование общежития).

7.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен.

7.4. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по болезни,

а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся и сотрудников общежития.

7.5. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

Информация о дисциплинарных взысканиях отражается в характеристике студента, представляемой руководителем учебной группы.

7.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меру дисциплинарного взыскания и её применение к обучающемуся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – комиссия).

7.7. Решение комиссии является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений в Колледже в сроки, предусмотренные указанным решением.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня подписания их директором Колледжа. Настоящие Правила действуют без ограничения срока.

8.2. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора Колледжа.