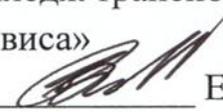


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Пермский
колледж транспорта и
сервиса»


Е.И.Васенин
«26» 09 2016 г.

**План
мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках
реализации дуального обучения по профессии 23.01.03 Автомеханик на
2016–2017 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий*	Сроки выполнения** (Число, месяц, год)	Отчетные документы
1.	Заключение Договоров об организации и проведении дуального обучения	До 1 августа 2016 года	Договор
2.	Разработка и согласование с работодателем документации, обеспечивающей реализацию дуального обучения (<i>учебные планы, график учебного процесса, программа дуального обучения и др.</i>)	До 1 сентября 2016 года	Учебные планы, график учебного процесса, программа дуального обучения и др.
3.	Заключение обучающимися договоров о дуальном обучении	В течение 10 дней с начала практики	Договор
4.	Подбор кандидатур преподавателей и мастеров производственного обучения (кураторов в рамках программы дуального обучения)	До 1 сентября 2016 года	Приказ о закреплении кураторов
5.	Подбор кандидатур наставников из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) на предприятии	За две недели до выхода на практику	Приказ о закреплении наставников
6.	Издание приказов об организации дуального обучения, о направлении обучающихся на предприятие, о	До 1 сентября 2016 г., за 10 дней до выхода	Приказы

	закреплении за группой обучающихся кураторов (мастеров п/о и преподавателей спец.дисциплин)	на практику	
7.	Анализ материальной базы профессиональной образовательной организации и предприятия/организации	До 1 сентября 2016 года	Заверенный список имеющегося оборудования
8.	Ремонт учебных лабораторий, кабинетов, мастерских колледжа	В течение года	Справка с указанием выполненных работ
9.	Стажировка мастеров производственного обучения, преподавателей (кураторов), наставников на предприятии (<i>по вопросам, связанным с реализацией дуального обучения</i>)	В течение года	Свидетельства (сертификаты, удостоверения, справки)
10.	Проведение мероприятий (наблюдательных советов, педагогических советов, семинаров, круглых столов, лекториев и др.) по вопросам реализации программы дуального обучения	В течение года	Ксерокопии протоколов мероприятий
11.	Создание условий для обучающихся на производстве (выделение помещений для переодевания и хранения личных вещей, закрепление рабочих мест и производственных помещений для организации дуального обучения и т.д.)	За две недели до выхода на практику	Приказы, справки и др.
12.	Организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся (участие представителей предприятия/организации в проведении экзаменов квалификационных, ГИА)	По срокам ГИА	Приказы, ведомости, протоколы
13.	Организация и проведение	В течение года	Приказ,

	экскурсий на предприятие		письмо со с списком студентов
14.	Составление и согласование ежегодного отчета о проведении дуального обучения	До 15 января	Отчет
15.	Проведение совместных мероприятий (конференции, встречи с выпускниками – работниками предприятия, передовиками производства)	В течение года	Отчеты, протоколы

Руководитель практики

О.А.Драманова